Wir suchen ab sofort einen Sachbearbeiter Operations & IT (m/w/d) für unseren Standort in Dortmund in Voll- oder Teilzeit

Deine Aufgaben:

Vielseitige und abwechslungsreiche Aufgaben in den Bereichen:

- Operations: Facility-, Laborgeräte-, Dienstleister-Management, Betriebssicherheit
- IT: Netzwerkpflege, Hard- und Software
- Allgemeine Organisation

Unsere Leistungen:

- Ein abwechslungsreiches Arbeitsspektrum von IT, Büro, Operations bis hin zu Einblicken in die pharmazeutische Wirkstoffforschung
- unbefristetes Arbeitsverhältnis in Dortmund
- Flexibles Arbeitszeitmodell
- Arbeitsumfeld in freundlicher und respektvoller Atmosphäre
- Möglichkeiten zur persönlichen Weiterentwicklung
- Möglichkeit dein Elektroauto an der firmeneigenen Ladestation aufzuladen
- JobRad Angebot
- Betriebliches Gesundheitsmanagement
- Kostensloses frisches Obst, Kaffee und Wasser

Deine Qualifikationen:

- Abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung
- Organisationstalent
- Gute IT Kenntnisse
- Technisches Geschick
- sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse
- Kommunikativ und teamfähig

Was uns ausmacht:

Als Mitglied unseres Teams nimmst du eine einzigartige Position als Bindeglied zwischen akademischer und industrieller Forschung ein. Unser Ziel ist es, zur Entwicklung von Medikamenten beizutragen, die das Leben von Millionen Menschen verbessern.

Wir sind der Meinung: Sinnstiftende Arbeit ist ein wichtiger Baustein für ein zufriedenes Leben. Zusammenhalt, Respekt, flache Hierarchien und eine innovationsfreudige Atmosphäre gehören zu unseren zentralen Unternehmenswerten.

Bewerben Sie sich mit Ihren vollständigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe der Referenz LDC2023_OP und Ihrer Gehaltsvorstellung per Email an:

bewerbung@lead-discovery.de

Lead Discovery Center GmbH | Otto-Hahn-Straße 15 | 44227 Dortmund | www.lead-discovery.de